

嘉兴学院2021级新生入学须知 (梁林校区)

亲爱的新同学:

欢迎加入我校!在你报到之前,请仔细阅读《入学须知》,并按要求做好准备工作。

一、报到须知

学校实行新生网上自助报到,2021年9月1日上午9:00开始,可以通过电脑端或手机端“易班”完成网上报到手续(详见《新生报到流程》),网上报到截止时间9月6日17:00,其他时间系统处于关闭状态。

完成网上自助报到后,须于9月9日持《嘉兴学院录取通知书》来嘉兴学院梁林校区报到。新生到校后,凭嘉园直通码进入校园,在志愿者带领下完成报到。提前抵达学校的新生和家长自行解决住宿并妥善保管行李。如遇特殊情况,另行通知。

因故不能按期入学者,应以书面形式并附有相关证明材料向学校招生办请假,请假时间一般不得超过2周(联系电话0573-83640000、83642036)。未请假或请假逾期者,除因不可抗力等正当事由以外,视为放弃入学资格。

二、迎新报到信息

为了让2021级新同学更快了解适应大学生生活,请扫描录取通知书上的“嘉兴学院官方订阅号(微信号:zjxu-wx)”和“微嘉院学工公众号(微信号:jxxy-wjy)”二维码,并关注,进行相关内容的学习,了解学校信息,学校也将通过“微嘉院学工”更新迎新报到信息,请你时常关注迎新专题,及时了解迎新报到动态。

三、大学英语入学分级测试须知

为了更好地因材施教,满足学生个性需要,学校本科生大学英语采用分级教学模式,对拟修读大学英语课程的本科新生(不包括外语类、艺术类、专升本及新疆、西藏等新生),要求入学后参加大学英语入学分级测试,并根据测试成绩进行分级授课。

1.成绩排名前10%的学生修读大学英语III,成绩排名中间50%的学生修读大学英语II,成绩排名后40%的学生修读大学英语I。修读大学英语II或III的学生在课程考核通过后,可认定低级别课程学分(成绩认定按2018版人才培养方案大学英语分级教学成绩管理办法执行),若课程考核未通过则无法获得相应学分并须重修该课程。

2.测试时间为2021年9月11日(具体安排在学生到校报到后另行通知)。

3.测试采用机考方式,题目均为客观题,题型为听力(占35%)、词汇结构(占15%)、阅读理解(占50%),主要考查学生的听力、词汇及阅读能力。

四、户口迁移(自愿)

新生户口迁移本着自愿的原则办理(迁入者在校期间户口不能变动、迁移)。办理户口迁移,必须在报到日期前凭入学通知书到户籍所在地公安机关办理户口迁移证。在入学报到时,请务必携带录取通知书、户口迁移证、身份证复印件(背面写上本人联系电话)及时办理落户手续,开学后不再办理户口迁移。同时应注意以下几个方面:(1)户口迁移证有关项目要填写完整,户口专用章不可漏盖;(2)户口迁移证上“原住址”一栏,农业户口的要写到村一级,城镇户口的要写到县(镇)街道门牌号,出生地、籍贯要注明省、市(县),直辖市要写到区。户口迁移证上必须注明身份证号码,是否办理二代证及二

代证签发日期；(3)请新生拿到户口迁移证时认真核对，如有差错、或者字迹不清晰、或打印格式严重错位，导致无法辨认，必须重新签发新的户口迁移证，不能在原证上修改；(4)迁移证迁往地址统一写“浙江省嘉兴市南湖区广穹路899号”。

五、新生档案

所在省（市、自治区）明确规定自带档案材料的新生，凭《录取通知书》到当地招办及时办理档案（密封件）提取手续，并务必在报到后，于始业教育期间交给班主任，否则不予注册。其中预科班转入新生由培养学院统一移交至录取学院。

六、党员组织关系

1.“全国党员管理信息系统”浙江网覆盖的基层党组织，党员党组织直接通过网络转接至所在学院。

2.“全国党员管理信息系统”浙江网未覆盖的基层党组织，党员提出党组织关系转入申请，由原党组织开具组织关系转接纸质介绍信，并通过原党组织“全国党员管理信息系统”导出个人《党员基本信息采集表》一起交至所在学院。

3.浙江省内由县团级以上组织部门直接转入嘉兴学院党委组织部，纸质介绍信抬头为“嘉兴学院党委组织部”；浙江省外纸质介绍信抬头为“嘉兴市委组织部”，由嘉兴学院党委组织部代收。

七、团员组织关系

团员组织关系由原中学或乡镇团委通过“智慧团建”系统转出。学生报到后，团员证等由班主任统一收齐。

八、国家助学贷款

家庭经济困难的新生应在家庭所在地银行办理生源地国家助学贷款。生源地未开展信用助学贷款的新生，入学取得学籍后，可凭《浙江省学生资助对象认定申请表》、本人及父母身份证复印件和户籍证明，提出校园地国家助学贷款申请。国家助学贷款仅贷学费与住宿费，贷款最高限额为8000元/年。

九、交通指南

新生赴校路费、行李托运自理，凭《录取通知书》可购买火车、高铁学生票。报到期间，学校在浙江省嘉兴市嘉兴高铁南站、嘉兴火车站设立新生接待站（接站时间为9月9日7：30至18：00）。

自驾：1.浙江省嘉兴市南湖区广穹路899号（嘉兴学院梁林校区南门）；

2.浙江省嘉兴市南湖区桐乡大道568号（嘉兴学院梁林校区北门）。

十、校园一卡通

学校免费为新生提供首张校园一卡通，供学生在校期间就餐、借阅图书、医疗、上机、门禁等使用，由各二级学院在新生到校后发放。

十一、医疗保险

考虑到学生在校实际情况，新生可自愿参加嘉兴市城乡居民合作医疗保险，保费来校确认参保后缴纳。

十二、新生资格审查

学校在报到时对新生入学资格进行初步审查，审查合格的办理入学手续，予以注册学籍；审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料，与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形

的，取消入学资格。

新生入学后三个月内，学校按照国家招生规定进行材料和身体健康复查为主要内容的复查。复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，学校取消其学籍。对患有疾病不宜在校学习的，由本人申请，学校批准，可以保留入学资格一年。保留入学资格者不具有学籍。在保留入学资格期内经治疗康复，可以向学校申请入学，由学校指定医院诊断，符合体检要求并经学校复查合格后，重新办理入学手续。复查不合格或者逾期不办理有关手续者，取消入学资格。

十三、新生缴费

新生应在报到前缴清学费、入校体检费、教材讲义费、军训服装费、住宿费。详情见《嘉兴学院2021年新生缴费说明》。

十四、招生服务电话：0573-83640000。

附件：嘉兴学院2021年新生缴费说明

嘉兴学院
二〇二一年七月



附件

嘉兴学院2021年新生缴费说明

收费项目	标准说明
1. 学费	①视觉传达设计、环境设计、服装与服饰设计为10000元/生·学年，数字媒体艺术为9000元/生·学年； ②土木工程、机械设计制造及其自动化、电气工程及其自动化、临床医学为6325元/生·学年； ③会计学、金融学、财务管理为5520元/生·学年； ④网络工程、计算机科学与技术、数据科学与大数据技术、软件工程、护理学、药学、电子信息工程、车辆工程、材料成型及控制工程、机器人工程、轻化工程、高分子材料与工程、纺织工程、建筑学、建筑环境与能源应用工程、服装设计与工程、工业设计、生物工程、化学工程与工艺、制药工程、环境工程为5500元/生·学年； ⑤其他专业为4800元/生·学年。
2. 入校体检费	60元/生。
3. 教材讲义费	1000元/生·学年，学年结束按实结算，多退少补。
4. 军训服装费	65元/套（不含预科转入、专升本新生）。
5. 住宿费	960或1600元/生·学年，具体根据新生入住寝室的收费标准缴纳。

二、缴费时间和缴费方法

自2021年9月1日起，学生或学生家长可关注微信公众号“嘉兴学院官方订阅号”（微信号：zjxuwx）点击校园服务或关注“嘉兴学院计划财务处”（微信号：jxyjcc）点击智能财务缴纳学杂费。操作步骤为：点击嘉院学生缴费——输入身份证号或学号——点击查询账单——核对学号和用户名（姓氏用*代替）、输入手机号（用于获取电子发票信息）、勾选缴费项目、输入本次缴费金额（助学贷款缴纳部分学费的学生）——勾选“微信支付”或“工银e支付”——点击去支付进行缴费。

三、床上用品订购和空调租赁

学校为新生提供床上用品和空调租赁服务，可通过新生自助报到系统自愿订购或租赁。详情可关注微信公众号“嘉院微生活”查询并缴费。

四、其他注意事项

嘉兴学院收费系统已与浙江省财政非税系统对接，非税系统会自动生成电子票据，并将获取电子票据的方法短信发送至手机，需要电子票据的同学缴费时请务必输入本人手机号。学生也可通过下载“浙里办”APP的“我的-我的信息-票据”获取缴费票据信息。